

Wzór umowy

UMOWA Nr

zawarta w dniu 2024 r. pomiędzy
reprezentowanym przez:, zwanym dalej Zamawiającym,
a z siedzibą w, reprezentowanym
przez....., zwanym dalej Wykonawcą.

§ 1

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawę stołów i krzeseł na wyposażenie sal lekcyjnych w Zespole Szkół przy Teatralnej w Pile”– dostawę elementów określonych w Formularzu ofertowym (Załącznik do umowy).

§ 2

1. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi do siedziby Zespołu Szkół przy Teatralnej w Pile, ul. Teatralna 1, 64-920 Piła.
2. Termin realizacji umowy – do dnia 28 sierpnia 2024 r.
3. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego o terminie dostawy z min. dwudniowym wyprzedzeniem.
4. Odbiór dostarczonych przedmiotów zamówienia winien być stwierdzony protokołem. Odbioru dokona dyrektor szkoły lub upoważniony pracownik szkoły.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych, a także praw osób trzecich oraz, że nie toczą się przeciw niemu żadne postępowania.
2. Za wszelkie ewentualne roszczenia osób trzecich skierowane do przedmiotu umowy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność.
3. Za działania i zaniechania podwykonawców, Wykonawca zawsze odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),

zwanym RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu realizacji przedmiotowego zamówienia.

§ 4

1. Wykonawca zapewnia, że przedmiot zamówienia jest nowy, nie ma defektów, błędów konstrukcyjnych, wykonawczych i innych wad technicznych, które mogłyby się ujawnić podczas użytkowania.
2. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy jest wolny od jakichkolwiek usterek, jest fabrycznie nowy i nie jest obciążony prawami na rzecz osób trzecich.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu (min. 24 miesiące) gwarancji i rękojmi za wady.
4. Gwarancja i rękojmia liczona jest od dnia protokolarnego odbioru.
5. Jeżeli w czasie gwarancji ujawnią się w dostarczonym przedmiocie zamówienia usterki wynikające z wadliwego zaprojektowania, użycia niewłaściwych materiałów lub defektów produkcyjnych, Wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnej wymiany lub naprawy niesprawnego elementu.
6. Odbiór przedmiotu zamówienia do naprawy i jego zwrot po naprawie następować będzie w siedzibie szkoły.

§ 5

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za dostarczony przedmiot umowy wynagrodzenie w wysokości: złotych brutto (słownie: złotych), w tym podatek VAT (wynikające z formularza cenowego, który stanowi załącznik do umowy).
2. Wykonawca wystawi Zamawiającemu jedną fakturę VAT. Faktura nie może zostać wystawiona przed protokolarnym odbiorem sprzętu.
3. Płatnikiem faktury jest Powiat Piłski, aleja Niepodległości 33/35, 64-920 Piła, NIP 764-26-11-565
Zespół Szkół przy Teatralnej w Pile, ul. Teatralna 1, 64-920 Piła.
4. Wynagrodzenie będzie przekazywane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr znajdujący się na udostępnionym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, łącznie z transportem, rozładunkiem oraz ubezpieczeniem do chwili odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego. Zamawiający zobowiązuje

się odebrać przedmiot umowy każdorazowo tego samego dnia, w którym odbyła się dostawa. W innym przypadku ubezpieczenie nie będzie objęte przez Wykonawcę.

6. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty faktury w terminie do 14 dni od dnia wystawienia faktury, przy czym Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć fakturę Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia jej wystawienia. Faktura nie może być wystawiona przed terminem odbioru przedmiotu umowy.
7. W razie opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki.
8. Przedmiot umowy staje się własnością Zamawiającego w momencie uiszczenia całkowitej ceny przedmiotu umowy.

§ 6

1. Strony ustalają, że w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy będą przysługiwać kary umowne:
 - 1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od zawartej umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy,
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w realizacji zamówienia, w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
 - b) za odstąpienie od zawartej umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy.
2. Łączna wysokość kar umownych z tytułu opisanego w ust. 1 pkt 2 lit. a liczona łącznie bądź oddzielnie za każde zdarzenie nie może przekroczyć wysokości kary umownej za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z należnego wynagrodzenia.
4. Strony mogą dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowania w przypadku szkody przewyższającej wysokość kary umownej.

§ 7

1. Warunkiem wprowadzenia zmiany do umowy jest złożenie przez stronę umowy pisemnego wniosku wraz z uzasadnieniem.

2. Zmiana postanowień umowy może być dokonana tylko w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
3. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
 - danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - danych teleadresowych,
 - danych rejestrowych,
 - będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.

§ 8

1. Sprawy sporne wynikające z umowy, dla których strony nie znajdą polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

Wszelkie zmiany w umowie wymagają uzgodnienia i formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik do umowy: Formularz ofertowym