

ZSpT.261.4.2022

## Zapytanie ofertowe

### I. Zamawiający

Powiat Pilski - Zespół Szkół przy Teatralnej w Piłie, ul. Teatralna 1, 64-920 Piła, tel.: +48 67 212 08 68, prowadzi zgodnie z zasadą konkurencyjności postępowanie – zapytanie ofertowe.

Ze względu na wartość szacunkową zamówienia niższą od 130.000 zł netto – nie stosuje się przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021, poz. 1129 ze zm.). Zespół Szkół przy Teatralnej w Piłie jest podmiotem, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

### II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i uruchomienie klimatyzacji w gabinecie stomatologicznym w Zespole Szkół przy Teatralnej w Piłie.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Zaoferowany przedmiot zamówienia, o których mowa w pkt. 1 winien być fabrycznie nowy, wolny od wad, dopuszczony do obrotu na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.
3. W koszt zakupu przedmiotu zamówienia należy wliczyć jego dostawę na adres Zamawiającego – Zespół Szkół przy Teatralnej w Piłie, ul. Teatralna 1, 64-920 Piła, ubezpieczenie w transporcie, montaż oraz uruchomienie.
4. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej stanu istniejącego, w zakresie niezbędnym dla wykonania przedmiotu zamówienia oraz określenia zakresu prac i wyceny kosztów i robocizny.
5. Wykonawca lub podmiot przez niego wskazany będzie dokonywał utylizacji substancji i innych materiałów stanowiących odpady w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.) powstających w trakcie okresu gwarancji (np. związanych z wymianą i uzupełnieniem środka chłodniczego, wymianą zużytych części itp.). Wykonawca lub podmiot przez niego wskazany powinien posiadać uprawnienia do Wykonywania przedmiotu zamówienia w tym zakresie wymagane obowiązującymi przepisami prawa — Wykonawca wraz z ofertą złoży wypełniony i podpisany załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

### **III. Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia – do 30 dni od dnia zawarcia umowy.

### **IV. Miejsce i termin składania ofert**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz częściowych.
2. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, na adres:

**Zespół Szkół przy Teatralnej w Pile**

**ul. Teatralna 1**

**64-920 Piła**

**pokój nr 103**

**do dnia 08.04.2022 r. do godz. 12.00.**

3. Oferta złożona u Zamawiającego po terminie składania ofert, zostanie zwrócona Wykonawcy.

4. Dokumenty, które należy złożyć:

- 1) formularz OFERTA – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- 2) oświadczenie o utylizacji odpadów – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
- 3) pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli forma reprezentacji nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

5. Ofertę należy przygotować w sposób następujący:

- 1) Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wypełniony formularz OFERTA, formularz cenowy, oświadczenie o utylizacji odpadów winny być złożone jako oryginały. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 4 ppkt 3 specyfikacji winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wszystkie pozostałe dokumenty mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.

- 2) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

- 3) Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

- 4) Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub pełnomocnika.

- 5) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

- 6) Każda poprawka w treści, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc., musi być parafowane przez podpisującego ofertę.

- 7) Opakowanie i oznakowanie ofert. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Zespół Szkół przy Teatralnej w Pile**

**ul. Teatralna 1**

**64-920 Piła**

**pokój nr 103**

**opisane hasłem:**

**„Dostawa, montaż i uruchomienie klimatyzacji w gabinecie stomatologicznym w Zespole Szkół przy Teatralnej w Pile”**

15

**Nie otwierać przed godziną 13.30 dnia 8 kwietnia 2022 r.**

8) Wszystkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania wymagań określonych w pkt 6 i 7 będą obciążały Wykonawcę.

9) W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym, wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane.

10) Wykonawca przed upływem terminu składania i otwarcia ofert może zmienić ofertę lub ją wycofać.

**6. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1) Cena obejmuje całkowity koszt zakupu objęty zamówieniem, jaki Zamawiający zobowiązany będzie zapłacić Wykonawcy. W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wynikające ze specyfikacji postępowania, w tym z pkt. II. oferty, wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania zamówienia. Koszty uwzględniają wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia.

2) Wykonawca wypełnia pozycje tabeli w formularzu Oferta wpisując dla każdej pozycji producenta/model itp. oferowanego przedmiotu, cenę jednostkową brutto, wartość brutto (iloczyn ceny brutto i ilości) oraz sumę wartości brutto (wiersz RAZEM). Do oceny ofert (zgodnie z pkt V.3 oferty) Zamawiający przyjmie – sumę wartości brutto.

3) Podana cena oferty będzie stała i będzie obowiązywać w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.

4) Cena powinna być wyrażona w złotych i groszach.

5) Rozliczenie za wykonane zamówienie odbywać się będzie w złotych.

7. Treść pytań dotyczących zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego zostanie upubliczniona tak jak upublicznione zostało zapytanie ofertowe.

8. Zapytanie ofertowe może być zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zapytanie ofertowe może być zmienione:

1) w wyniku odpowiedzi Zamawiającego na zapytania lub wnioski Wykonawcy,

2) z własnej inicjatywy Zamawiającego.

W takim przypadku w opublikowanym zapytaniu ofertowym uwzględnia się informację o zmianie. Informacja ta zawiera co najmniej: datę upublicznienia zmienianego zapytania ofertowego a także opis dokonanych zmian. Termin składania ofert zostanie przedłużony o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian. Informacja o zmianie zostanie zamieszczona na stronach internetowych, na których upubliczniono zapytanie ofertowe.

9. W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnienia dokumentów oraz udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym dotyczących ceny oferty lub oferowanego przedmiotu zamówienia, w wyznaczonym terminie. Zamawiający poprawia w ofercie omyłki rachunkowe, informując o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

10. Zamawiający odrzuci ofertę, w przypadku, gdy:

- 1) Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie uzupełni dokumentów lub nie udzieli wyjaśnień;
- 2) Wykonawca zaoferuje przedmiot zamówienia nieodpowiadający wymaganiom określonym w specyfikacji postępowania;
- 3) oferta jest niezgodna ze specyfikacją postępowania,
- 4) oferta podpisana zostanie przez osobę nieupoważnioną;
- 5) oferta nie zostanie podpisana;
- 6) jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**11.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania lub zamknięcia postępowania dotyczącego wyboru wykonawcy bez podania przyczyny.

**12. Udzielenie zamówienia**

- 1) Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród nieodrzuconych ofert w oparciu o ustalone w zapytaniu kryterium oceny.
- 2) Informację o wyniku postępowania – wyborze najkorzystniejszej oferty upublicznia się w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe oraz przesyła się do wykonawców, którzy złożyli oferty, podając co najmniej nazwę wybranego Wykonawcy.
- 3) W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

**13.** Na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę, istnieje obowiązek udostępnienia wnioskodawcy protokołu postępowania o udzielenie zamówienia, z wyłączeniem części ofert stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Tajemnicę przedsiębiorstwa należy rozumieć zgodnie z przepisami o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji).

**14. Informacje i dostęp do danych osobowych:**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół przy Teatralnej w Pile z siedzibą przy ul. Teatralnej 1, 64-920 Piła;
- 2) w sprawach związanych z ochroną danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Krystyną Górzną w następujący sposób:
  - drogą elektroniczną: [paragrafodadoz@wp.pl](mailto:paragrafodadoz@wp.pl);
  - telefonicznie: 728 758 706 ;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze) w celu udzielenia niniejszego zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych mogą być osoby fizyczne, osoby prawne, organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności: Urząd Zamówień Publicznych, Komisja Rewizyjna,

Urząd Kontroli Skarbowej, Regionalna Izba Obrachunkowa, Urząd Skarbowy, ZUS, UOKIK, NIK, Urząd Marszałkowski, Urząd Wojewódzki oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe;

5) dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) podanie danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa; w przypadku niepodania danych osobowych wymaganych przepisami prawa, niemożliwe będzie zrealizowanie zadania ustawowego, co może skutkować pozostawieniem sprawy bez rozpatrzenia;

7) dane osobowe nie są i nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji i nie będą profilowane;

8) posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych

– prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, przy ul. Sawki 2, 00-193 Warszawa;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

15. Zapytanie ofertowe zostanie również upublicznione na stronie internetowej [www.szkolaprzyteatralnej-bip.powiat.pila.pl](http://www.szkolaprzyteatralnej-bip.powiat.pila.pl)

## V. Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Złożone w wymaganym terminie oferty zostaną otwarte w dniu 8 kwietnia 2022 r., o godz. 13.30 w siedzibie Zamawiającego.

2. Zamawiający zastrzega sobie, po otwarciu ofert, prawo do żądania od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień, dotyczących treści złożonych dokumentów.

3. Kryteria oceny ofert, informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty, opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty

3.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający stosować będzie jedno kryterium oceny ofert:

Cena – 100%

Oceny dokonywać będą członkowie komisji, stosując do oceny podany poniżej wzór:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów badanej oferty

CN – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert

CO – cena brutto oferty badanej

3.2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną, która otrzyma 100 pkt. Punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone z zastosowaniem wzoru określonego w pkt 3.1. W przypadku ofert z tą samą najniższą ceną, Zamawiający przeprowadzi dodatkową procedurę.

3.3. Zamawiający stosuje we wszystkich wyliczeniach zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku.

4. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłana do Dostawcy wyłonionego w postępowaniu.

**Kontakt:**

[szkolaprzyteatralnej@gmail.com](mailto:szkolaprzyteatralnej@gmail.com)

tel. +48 67 212 08 68

Sekretarz Choroszevska – Kłos Weronika

**Załączniki:**

1. Formularz OFERTA
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Oświadczenie o utylizacji odpadów

**P.O. DYREKTOR**  
*mgr Anna Kucharśka*  
**mgr Anna Kucharśka**